

# گزارش عملکرد سال ۱۳۹۳ ((سال اقتصاد و فرهنگ با عزم ملی و مدیریت جهادی))

عنوان: گزارش عملکرد مدیریت امور دانشجویی در واحد ایاب و ذهاب (مهرماه)

تاریخ: ۱۳۹۳/۷/۳۰

شرح رویداد:

- ۱- تهیه و توزیع ۵۵۷۲۱ پرس غذایی صبحانه، ناهار، شام در سلف ها و خوابگاه های دانشجویی.
- ۲- تهیه و توزیع ۲۲۵ پرس غذا در مکان اردو های تفریحی دانشجویان در تفرجگاه آبخار بیشه.
- ۳- نظارت مستمر و مستقیم کارشناسان امور دانشجویی بر وعده های ناهار و شام خوابگاه ها و کارشناسان بهداشت بر محیط و بهداشت فردی کارکنان سلف سرویس به تعداد ۳۸ مورد.
- ۴- صدور ۲۹۲ عدد کارت تغذیه برای دانشجویان جدیدالورد.
- ۵- خرید و نصب پرده ضد آب حائل بین محل توزیع غذایی خواهران و برادران سلف مجتمع کدشت و مکان ظرف شویی سلف با محل توزیع غذا.
- ۶- پشتیبانی و عیب یابی دستگاه های کارت خوان دریافت غذا در خوابگاه ها.
- ۷- تهیه و تنظیم برنامه غذایی آبان ماه سال ۹۳ در سایت تغذیه جهت رزرو دانشجویان.
- ۸- تنظیم صورت و وضعیت شرکت طرف قرارداد در شهریور ماه و ارجاع به امور مالی.
- ۹- تلاش مستمر جهت ارتقاء ارزش غذایی وعده های غذایی دانشجویان.
- ۱۰- نظارت و کنترل مواد اولیه خریداری شده توسط پیمانکار برابر با مفاد قرارداد.

عکس رویداد: خرید و نصب پرده ضد آب



## گزارش عملکرد سال ۱۳۹۳ ((سال اقتصاد و فرهنگ با عزم ملی و مدیریت جهادی))

تاریخ: ۹۳/۷/۳۰	عنوان: گزارش عملکرد مدیریت امور دانشجویی در واحد ایاب و ذهاب (مهرماه)
----------------	---

شرح رویداد:

ردیف	عملکرد	موارد
۱	ایاب و ذهاب دانشجویان مجتمع کمالوند	۴۵۹۰۰ نفر
۲	ایاب و ذهاب دانشجویان مجتمع گلدشت	۴۳۸۰۰ نفر
۳	ایاب و ذهاب ادعیه و مراسمات مذهبی	۹ مورد
۴	ایاب و ذهاب کارگاه ها ، سمینارها، بازدیدها، کرسی های آزاداندیشی و جشن ها	۱۸ مورد
۵	ایاب و ذهاب کارورزی دانشجویان	۱۵ دستگاه
۶	ایاب و ذهاب دانشجویان دوره ICM	۳ دستگاه
۷	ایاب و ذهاب ورزشی دانشجویان	۱۲ مورد
۸	ایاب و ذهاب اردوهای دانشجویی	۳ دستگاه
۹	ایاب و ذهاب کارورزی اعزام دانشجویان به کارخانجات داخل استان	۲ مورد

تاریخ: ۹۳/۷/۳۰	عنوان: گزارش عملکرد مدیریت امور دانشجویی در واحد امور رفاهی (مهرماه)
----------------	--

شرح رویداد:

ردیف	عملکرد	تعداد
۱	صدور مجوز از صندوق رفاه (گواهی موقت، تأییدیه تحصیلی، مدرک تحصیلی و ریز نمرات)	۷۰ نفر
۲	ثبت اسکن و ارسال فرم میزان بدهی فارغ التحصیلان به صندوق رفاه و تسویه حساب دانشجویی	۴۷ نفر
۳	اسکن و ثبت تعهد نامه محضری دانشجویان در پرونده الکترونیکی	۵۰ نفر
۴	انعقاد قرارداد بیمه حوادث دانشجویان با بیمه رازی	۲۷۹۳ نفر
۵	ثبت نام از متقاضیان وام تحصیلی، مسکن، ضروری و ودیعه مسکن واخذ مدارک مورد نیاز	
۶	پرداخت حق الزحمه کار دانشجویی به مبلغ ۸۱۸۷۵۰۰ ریال	۵۳ نفر
۷	نصب و آموزش برنامه صندوق رفاه به کارشناس امور رفاهی بروجرد	

تاریخ: ۹۳/۷/۳۰	عنوان: گزارش عملکرد مدیریت امور دانشجویی در واحد مشاوره و راهبردی (مهرماه)
----------------	--

شرح رویداد:

ردیف	عملکرد	تعداد
۱	برگزاری کارگاه آموزشی	۱ مورد
۲	تهیه و توزیع ویژه نامه جهت دانشجویان جدیدالورود	۳۶۰ جلد
۳	برگزاری جلسات مشاوره در خوابگاهها	۱۶ جلسه





شرح رویداد:

ردیف	شرح	تعداد
۱	رفع مشکلات تاسیساتی	۴۳۶ مورد
۲	رفع مشکلات ساختمانی	۴۹ مورد
۳	مهمان	۱۰۸ نفر
۴	تماس خارج شهری	۱۹۵۰ مورد
۵	تماس درون شهری	۱۳۴۹ مورد
۶	بازدید مسئولین از خوابگاه	۴۲ مورد
۷	بازدید کارشناسان IT خوابگاه	۲۶ مورد
۸	تعداد دانشجویان ساکن خوابگاه	۱۰۹۰ نفر

• وقایع مهم همراه:

۱- تحویل سهمیه مواد شوینده به خوابگاه‌ها.

۲- پذیرش و اسکان تعداد ۱۸۸ نفر دانشجوی جدیدالورود و تعداد ۲۲ نفر دانشجوی

انتقالی و مهمان در خوابگاه‌ها.

۳- ثبت اطلاعات دانشجویان جدیدالورود در نامه مدیریت و اسکان خوابگاه‌ها.

۴- سرویس و راه اندازی سیستم گرمایشی در کلیه خوابگاه‌ها.

۵- سپاسی فضای کلیه خوابگاه‌ها به متر ۱۲ هزار متر مربع.

۶- رفع انسداد راه آب حمام شماره ۷ خوابگاه گلستان، سرویس بهداشتی شماره ۳ بلوک یک خوابگاه بوعلی و راه آب کف آشپزخانه واحد ۵ بلوک یک خوابگاه آزادگان.

۷- تعویض پر نمودن تعداد ۱۸ عدد کپسول‌های گاز خوابگاه پردیس کالوند و پر نمودن ۸ عدد کپسول اطفاء حریق خوابگاه مطهری.

۸- تعمیر و دستگاه جاروبرقی خوابگاه مطهری، تعمیر و دستگاه نچال خوابگاه پردیس کالوند و دستگاه نچال خوابگاه بوعلی و آزادگان.

۹- تعمیر و دستگاه کیس کامپیوتر خوابگاه بوعلی و خوابگاه گلکدیس و تحویل یک عدد کارت گرافیک جهت پرینتر خوابگاه مطهری.

۱۰- خریداری یک دستگاه گوشی تلفن ثابت و یک عدد میکروفون جهت خوابگاه گلکدیس.

۱۱- سپاسی کلیه خوابگاه‌ها.

جلسات:

۱- برگزاری جلسه توجیهی جهت دانشجویان جدیدالورود در خوابگاه‌های خواهران توسط سرپرست مربوطه.

